

U s n e s e n í č. 12
ze schůze Rady obce ze dne 12. července 2023

I. RO schválila:

1. Finanční odměnu pro ředitele příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Bílovice na základě návrhu, předloženého zástupcem ředitele ZŠ a MŠ Bílovice.
2. Výrobu obecního kalendáře na r. 2024 s historickými fotografiemi Bílovic s názvem „Bílovice v zrcadle času“.
3. Vyvěšení záměru na účelové využití části obecního pozemku 1530/40 v k.ú. Bílovice pro umístění distribuční soustavy – kabelové vedení NN. Na dotčené části pozemku bude následně zřízeno věcné břemeno.
4. Na základě žádosti současného nájemníka bytu č. 5 na bytovém domě č.p. 64 prodloužení nájemní smlouvy na dobu určitou, do 30.6.2025.
5. Vyvěšení záměrů na pronájem bytů č. 2 a č. 9 na bytovém domě č.p. 64.
6. Cenovou nabídku firmy Mgr. Martina Kozeková, Na Rybníku 623, Kunovice 686 04, IČ: 68124686, DIČ: CZ7560064655 na vybavení vozidla FORD RANGER pro nasazení k zásahu (zpožárnění) za částku 399.875,- Kč vč. DPH.
7. Žádost společnosti SVS-CORRECT o umístění reklamního poutače v místě u odbočky ze silnice II/497 do lokality „Na Rybníku“.
8. Rozpočtové opatření č. 10:
Příjmy celkem: 1.074.800,- Kč
Výdaje celkem: 0,- Kč
Financování: - 1.074.800,- Kč

II. RO bere na vědomí:

1. Informaci starosty o plnění úkolů z předešlých jednání RO.
2. Informaci starosty o dílčích krocích v rámci přípravy projektu: „Bílovice oprava chodníku podél silnice II/497“, včetně zajištění potřebné součinnosti Obce Bílovice, projektanta, projektového manažera (žádost o dotaci) a ŘSZK.
3. Informaci ředitele ZŠ a MŠ Bílovice o spotřebě plynu a elektrické energie v ZŠ a MŠ v období 01-03/2022 v porovnání s obdobím 01-03/2023 a spotřebu energií v dalších čtvrtletích roku 2022. Dále informaci o předpokládaných výdajích v rámci příspěvkové organizace ve 2. polovině roku 2023.

4. Návrh akcí pro plán investic a obnovy, předložený společností SVK a.s. Uh. Hradiště, vypracovaný v souladu s ustanovením Smlouvy o nájmu a provozování kanalizací v obci Bílovice z r. 2016.
5. Informaci starosty o nedostatečném odvádění srážkových vod z místních komunikací Ke kapličce a Cihelny s následným natékáním vody na silnici III. třídy směr Nedachlebice, kde dochází k ohrožení rodinných domů pod úrovní silnice.
6. Cenové nabídky odborných firem na vybavení vozidla FORD RANGER, které je v majetku Obce, dle stanovených požadavků, které musí splňovat vozidlo pro výjezd k zásahu.
7. Informaci nájemníka bytu č. 9 na bytovém domě č.p. 64 o ukončení nájmu k termínu 14.7.2023.

III. RO ukládá:

1. Svolat na základě dosavadní rozpracovanosti projektu: „Bílovice – oprava chodníku podél silnice II/497“ informační schůzku s vlastníky pozemků, které by byly částečně dotčeny opravou chodníku. Dále přípravu projektu projednat s vedením ŘSZK.
Zodpovídá starosta
T: do 26.7.2023
T: do 4.8.2023
2. Konzultovat priority jednotlivých opatření s kompetentními pracovníky SVK v rámci plánu investic a obnovy kanalizací v obci Bílovice.
Zodpovídá starosta
T: do 31. 8. 2023
3. Poskytnout součinnost společnosti Kalendárium, Soběsuky č. 54 v přípravě podkladů pro výrobu kalendáře obce Bílovice na r. 2024.
Zodpovídá starosta
T: do 30. 9. 2023
4. Zajistit vyvěšení záměru na účelové využití části obecního pozemku 1530/40 v k.ú. Bílovice.
Zodpovídá starosta
T: do 24. 7. 2023
5. Projednat s pracovníky SVK a.s. Uh. Hradiště nedostatečné odvádění srážkových vod z místních komunikací Ke kapličce a Cihelny s návrhem na zvýšení počtu dešťových vpustí v místě napojení místních komunikací na silnici III. třídy.
Zodpovídá starosta
T: do 31. 8. 2023
6. Administrativně dořešit prodloužení nájemní smlouvy nájemníka bytu č. 5 na bytovém domě č.p. 64.
Zodpovídá E. Kozelková
T: do 31. 7. 2023

7. Koordinovat doplňování vody v zámeckém jezírku ve spolupráci se členy JPO II/1 a zodpovědným pracovníkem SVK, a.s.
Zodpovídá Ing. Skovajsa
T: do 31. 8. 2023
8. Svolat jednání s dotčenými majiteli pozemků na trase plánované cyklostezky „Nedachlebice – Bílovice“.
Zodpovídá Ing. Skovajsa
T: do 31. 7. 2023
9. Vystavit a rozeslat podklady k výběrovému řízení č. 3 na pozici „Referent stavebního úřadu“ a komunikovat s přihlášenými zájemci o tuto pracovní pozici.
Zodpovídá Ing. Skovajsa
T: do 19. 7. 2023
10. Zajistit vyvěšení záměrů na pronájem bytů č. 2 a č. 9 na bytovém domě č.p. 64.
Zodpovídá starosta
T: do 15. 7. 2023
11. Zajistit vyplnění dotazníku v souvislosti s projektem: „Rozvoj digitální technické mapy Zlínského kraje“ a dále trvale spolupracovat s pracovníkem ZK, který je pověřen koordinací projektu DTM.
Zodpovídá Ing. Skovajsa
T: trvalý
12. Objednat dovybavení vozidla FORD RANGER.
Zodpovídá starosta
T: do 31. 7. 2023

IV. RO zamítla:

1. Žádost o finanční příspěvek ve výši 5.000,- Kč na činnost právního subjektu Popálky o.p.s. Žďár nad Sázavou.
2. Žádost o finanční podporu projektu právního subjektu Za sklem o.s. Zlín, jehož předmětem je nákup vozidel pro klienty a pracovníky sociálních služeb neziskové organizace.

V. RO doporučuje:

1. ZO ke schválení motivační náborový příspěvek ve výši 50.000,- Kč z důvodu dlouhodobého řešení obsazenosti pracovní pozice: „Referent SÚ Bílovice“.

.....
Petr Fusek
starosta

.....
Bc. Eva Šáchová
radní

Členové RO Bílovice přítomni na jednání dne 12. 7. 2023: Petr Fusek, Bc. Eva Šáchová, Marek Kaňovský
Omluveni: Eliška Kozelková, Ing. Adam Skovajsa