

**U s n e s e n í č. 11**  
ze schůze Rady obce ze dne 7. června 2023

---

**I. RO schválila:**

1. Návrh finančních odměn zaměstnanců OÚ, občanů, kteří se podílí na organizaci kulturního, společenského a sportovního života v obci a odměn členů jednotky JSDHO Bílovice.
2. Rozpočtové opatření č. 8:  
Příjmy celkem: 207.500,- Kč  
Výdaje celkem: 207.500,- Kč  
Financování celkem: 0,- Kč  
Dále pak přesuny v rámci schváleného rozpočtu Obce na r. 2023.
3. Žádost společnosti SVS-CORRECT Bílovice o provedení výsadby zeleně na obecním pozemku parc.č. 1186/3 v k.ú. Bílovice z důvodu estetického a funkčního. Schválení je podmíněno plněním trvalého závazku pro SVS-CORRECT – provádění údržby zeleně.
4. Cenovou nabídku STUDIA MALDA, Ing. arch. Pavel Macina, Mánesova 470, 738 01 Frýdek-Místek, na vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení a realizaci v rámci přípravy projektu: „Rekonstrukce kancelářských prostor Obecního úřadu Bílovice“. PD bude vypracována za částku 109.000,- Kč.
5. Žádost Oddílu stolního tenisu o využití KD ve Včelarech od 5.6.2023 a v období letních měsíců k tréninkům mládeže Oddílu stolního tenisu.
6. Žádost občana o pronájem prostor KD Včelary v období 09/2023 – 04/2024 pro provozování pohybové aktivity – cvičení ZUMBA.
7. Finální verzi architektonické studie projektu „Pohybový sál a výdejna obědů na čp. 223 v Bílovicích“.

**II. RO bere na vědomí:**

1. Informaci starosty o plnění úkolů z předešlých jednání RO. Úkoly jsou plněny průběžně, ve stanovených termínech. U dlouhodobých úkolů jsou členové RO průběžně informováni o jejich plnění.
2. Informaci o záměru společnosti EG.D, jehož podstatou je realizace kabelizace, přepojení HDV rodinných domů v trase Bílovice, zastávka č.p. 48 směr Uh. Hradiště po č.p. 229 a v téže trase v opačném směru. RO bere na vědomí rovněž žádost projektanta o součinnosti při komunikaci s občany v této záležitosti.

3. Žádost nájemníka bytu č. 5 na bytovém domě č.p. 64 o prodloužení nájemní smlouvy do 31.7.2025.
4. Žádost občana o pronájem bytu na bytovém domě č.p. 64.
5. Informace starosty o průběhu jednotlivých investičních akcí a oprav v obci a informaci o přípravě dalších schválených investic a oprav.

### **III. RO ukládá:**

1. Zajistit potřebnou součinnost při komunikaci s občany v rámci záměru společnosti EG.D - realizace kabelizace, přepojení HDV rodinných domů v trase Bílovice, zastávka č.p. 48 směr UH po č.p. 229 a ve směru opačném.  
Zodpovídá starosta  
T: trvalý
2. Provéřit oprávněnost žádosti nájemníka bytu č. 5 na bytovém domě č.p. 64 o prodloužení nájmu a poskytnout informaci na dalším jednání RO.  
Zodpovídá E. Kozelková  
T: do 30. 6. 2023
3. Zařadit žádost o pronájem bytu na bytovém domě č.p. 64 do pořadníku uchazečů.  
Zodpovídá E. Kozelková  
T: do .....
4. Poskytnout radním na dalším jednání RO informaci o průběhu organizačního zajištění hodů 2023.  
Zodpovídá E. Kozelková  
T: do 30.6.2023
5. Řešit další provozní a organizační záležitosti s žadatelem a se správcem KD v rámci pronájmu KD Včelary za účelem provozování pohybové aktivity – cvičení ZUMBA.  
Zodpovídá E. Kozelková  
T: do 31. 7. 2023
6. Zajistit cenové nabídky na vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení v rámci návaznosti přípravy projektu „Pohybový sál a výdejna obědů na č.p. 223 v Bílovicích“.  
Zodpovídá starosta  
T: do 25. 6. 2023
7. Koordinovat průběh a přípravu jednotlivých investičních akcí a oprav v obci a v součinnosti se zhotovitelem a technickým dozorem staveb dbát na kvalitu stavebních prací.  
Zodpovídá starosta  
T: trvalý
8. Na základě jednání se zástupcem společnosti PWS Plus, s.r.o. připravit cenovou nabídku na instalaci čidla na měření průtoku v Březnici k projednání na zastupitelstvu obce.  
Zodpovídá Ing. Skovajsa  
T: do 20. 6. 2023

9. Svolat jednání se zástupci komise územního plánování ve věci úprav územního plánu obce.  
Zodpovídá Ing. Skovajsa  
T: do 20. 6. 2023
10. Vystavit a rozeslat podklady k výběrovému řízení č. 2 na pozici „Referent stavebního úřadu“ a komunikovat s přihlášenými zájemci o tuto pracovní pozici.  
Zodpovídá Ing. Skovajsa  
T: do 12. 6. 2023
11. Koordinovat provedení dalších revizí obecních objektů a zařízení ve spolupráci s TSO a odbornou firmou.  
Zodpovídá Ing. Skovajsa  
T: do 12. 6. 2023
12. Zajistit cenové nabídky na provedení aktualizace pasportu místních komunikací.  
Zodpovídá Ing. Skovajsa  
T: do 30. 6. 2023
13. Zajistit úpravy internetových stránek obce na základě požadavků zástupců SDH.  
Zodpovídá Ing. Skovajsa  
T: do 15. 6. 2023
14. Svolat schůzi školské komise ve věci „Ocenění pracovníků a žáků ZŠ a MŠ Bílovice“.  
Zodpovídá Ing. Skovajsa  
T: do 15. 6. 2023
15. Koordinovat průběh oprav místního rozhlasu na základě hlášení závad.  
Zodpovídá Ing. Skovajsa  
T: do 15. 6. 2023
16. Vyřešit v komunikaci s provozovatelem prodejny potravin neoprávněné ukládání odpadu za budovu hasičské zbrojnice.  
Zodpovídá Ing. Skovajsa  
T: do 15. 6. 2023
17. Projednat s pracovníkem odboru dopravy dopravní situaci ve vybraných lokalitách intravilánu obce.  
Zodpovídá Ing. Skovajsa  
T: do 30. 6. 2023
18. Svolat jednání se starosty okolních obcí a připravit novou smlouvu s okolními obcemi, kde zasahuje JPO II/1.  
Zodpovídá Ing. Skovajsa  
T: do 15. 7. 2023
19. Oslovit společnost Správa a údržba silnic Slovácko v záležitosti čištění krajnic silnice II/497.  
Zodpovídá Ing. Skovajsa  
T: do 15. 6. 2023

#### **IV. RO doporučuje:**

1. ZO ke schválení finální verzi architektonické studie projektu „Pohybový sál a výdejna obědů na č.p. 223 v Bílovicích“.

.....  
Petr Fusek  
starosta

.....  
Eliška Kozelková  
místostarostka

Členové RO Bílovice přítomni na jednání dne 7. 6. 2023: Petr Fusek, Bc Eva Šáchová, Eliška Kozelková, Ing. Adam Skovajsa, Marek Kaňovský  
Omluveni: